

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ТЕХНИКУМ МОДЫ И ДИЗАЙНА»

РАССМОТРЕНО
Советом техникума

Протокол № 2
от « 26 »
12 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании педагогического совета
Протокол № 9
от « 11 » 01 2018 г.



**Положение
о проведении мероприятий
«День открытых дверей»
в ГБПОУ ВО «ВТМД»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогического коллектива, родителей и общественности в рамках проведения Дней открытых дверей в ГБПОУ ВО «ВТМД».

1.2. Дни открытых дверей проводится в целях формирования необходимых знаний у молодого поколения об учебно-воспитательной деятельности техникума, формирования позитивного имиджа учебного заведения, а также с целью обобщения информации о результатах деятельности техникума и его структурных подразделений.

1.3. Дни открытых дверей организованы для обучающихся образовательных организаций, посещающих и поступающих в техникум, их родителей и иных представителей общественности.

1.4. Мероприятия, включенные в план Дней открытых дверей, проводятся за счет средств образовательного учреждения.

1.5. Дни открытых дверей проводятся не реже одного раза в учебном году в соответствии с утверждённым графиком.

2. Основные цели и задачи Дней открытых дверей

2.1. Основными целями являются:

- установление доверительных отношений между родителями, педагогами и обучающимися образовательных организаций и иных лиц, определение задач совместного воспитания детей и их практическая реализация;
- всестороннее психолого-педагогическое сопровождение воспитания и развития детей, посещающих техникум в обеспечении всестороннего гармоничного развития личности.

2.2. Основными задачами являются:

- обеспечение эффективного взаимодействия между техникумом, родителями обучающихся и самими обучающимися образовательных организаций в целях оптимизации воспитания и развития детей в условиях образовательного учреждения и семьи;
- психолого-педагогическое просвещение родителей учащихся с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей семей;
- повышение педагогической культуры родителей;
- расширение представлений родителей, обучающихся и иных представителей общественности о педагогической деятельности сотрудников техникума;
- укрепление партнерских отношений между техникумом, родителями, обучающимися образовательных организаций и иными представителями общественности;
- формирование традиций техникума.

3. Участники Дней открытых дверей

3.1. Участниками Дней открытых дверей могут быть:

- обучающиеся 8-11 классов общеобразовательных организаций;

- обучающиеся профессиональных образовательных организаций СПО;
- родители обучающихся;
- обучающиеся организаций дополнительного образования детей;
- иные представители общественности и педагогической деятельности.

4. Порядок проведения Дней открытых дверей

4.1. День открытых дверей проводится в период с марта по апрель текущего года.

4.2. Техникум:

- оповещает образовательные организации о предстоящем Дне открытых дверей (сайт техникума, посещение образовательных организаций в рамках профорientационной работы, электронная почта, телефонный звонок, объявление в газете и т.д.)

- определяет количество участников групп;
- определяет время приема групп;
- формирует материалы, представляемые участниками мероприятия;
- определяет ответственных специалистов за организацию Дня открытых дверей;
- утверждает формат, место, регламент встречи с ответственными лицами структурных подразделений техникума;
- несет ответственность за организацию и проведение мероприятий;
- готовит график мероприятий по проведению Дней открытых дверей.

График утверждается директором образовательного учреждения.

График мероприятий должен содержать:

- дату, место и время проведения мероприятий;
- лицо ответственное за мероприятие.

4.3. Руководители групп от образовательных организаций несут ответственность за жизнь и здоровье учащихся и за соблюдение ими правил поведения в образовательном учреждении и его структурных подразделениях во время проведения мероприятий Дней открытых дверей.

4.4. Руководители групп от образовательных организаций предоставляют в техникум список обучающихся, принявших участие в Дне открытых дверей (Приложение №1).

4.5. В утвержденные графиком сроки ответственное лицо в структурном подразделении техникума организует встречу, регистрацию и сопровождение участников Дня открытых дверей и соблюдение общественного порядка согласно Приложению 2.

5. Основные мероприятия

5.1. К основным мероприятиям относятся:

- экскурсы по истории техникума;
- демонстрация официального сайта техникума;
- знакомство с работой техникума и его структурных подразделений;
- встреча с директором техникума;

-встреча с ответственными в структурных подразделениях, преподавателями и студентами техникума;

- просмотр концертной программы;
- вручение буклетов о деятельности техникума;
- подведение итогов.

Конкретный перечень мероприятий для каждой группы участников утверждается руководителем соответствующего структурного подразделения по согласованию с директором техникума.

4.2. Продолжительность всех мероприятий не должна превышать 2-х часов.

4.3. Все мероприятия Дня открытых дверей проводятся на безвозмездной основе.

4.4. Информация о проведении Дня открытых дверей публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте техникума.

6. Итоговый этап Дней открытых дверей

Анализ и подведение итогов Дней открытых дверей проводится на педагогическом совете .

Список обучающихся,
принявших участие в Дне открытых дверей
в ГБПОУ ВО «ВТМД»

Образовательная
организация _____

№ п/п	Ф.И.О. участника	Год рождения	Класс

Руководитель группы

Правила
поведения участников Дней открытых дверей в техникуме
и его структурных подразделениях

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют нормы поведения участников Дней открытых дверей при посещении ими техникума и его структурных подразделений и направлены на обеспечение установленного порядка.

1.2. Правила поведения участников Дней открытых дверей разработаны в целях обеспечения, соблюдения общественного порядка, в техникуме и его структурных подразделениях, создания единых требований к обеспечению режима доступа в здания, создания условий обеспечения безопасности участников и работников техникума и его структурных подразделений.

1.3. Поддержание общественного порядка в техникуме и его структурных подразделениях осуществляется сотрудниками ГБПОУ ВО «ВТМД». Его законные требования, а также требования работника техникума, ответственного лица в структурном подразделении техникума по соблюдению настоящих правил являются обязательными для участников Дней открытых дверей и их руководителя.

2. Права участников Дней открытых дверей

2.1. Участники Дней открытых дверей (далее – участники) вправе:

- посещать техникум и его структурные подразделения в дни и часы, установленные графиком мероприятий по проведению Дней открытых дверей;
- фотографировать мероприятия Дней открытых дверей, участниками которых они являются;
- посещать места общего пользования в техникуме и его структурных подразделениях;
- задавать вопросы о деятельности техникума и его структурных подразделений.

3. Обязанности участников Дней открытых дверей

3.1. Участники обязаны:

3.1.1. При входе в техникум и его структурные подразделения сообщить по требованию работника техникума, осуществляющего дежурство в здании, цель посещения и предъявить документ, удостоверяющий личность.

3.1.2. Пройти регистрацию у ответственного лица по техникуму.

3.1.3. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.

3.1.4. Не допускать проявлений неуважительного отношения к работникам техникума и его структурных подразделений и другим участникам.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу техникума и его структурных подразделений, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании, где проходят мероприятия.

3.2. В техникуме и его структурных подразделениях запрещается:

- находиться в служебных кабинетах без разрешения работника техникума или руководителя (специалиста) структурного подразделения, в котором проходит мероприятие;

- выносить из техникума и его структурных подразделений документы и имущество;

- помещать на стенах здания объявления личного характера;

- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;

- приносить огнестрельное и холодное оружие, колющие предметы, огнеопасные и взрывчатые вещества, спиртные напитки, крупногабаритные предметы и сумки;

- курить;

- проходить в здания с домашними животными.

4. Ответственность участников Дней открытых дверей за нарушение настоящих правил

4.1. В случае нарушений участниками требований, содержащихся в разделе 3 настоящих правил работник техникума или ответственное лицо в структурном подразделении техникума вправе делать нарушителям замечания.

4.2. В случае несоблюдения п. 3.2 настоящих правил работник техникума и ответственное лицо в структурном подразделении техникума доводит информацию до руководителя группы участников с просьбой удаления участника(ов) из техникума или его структурного подразделения.

4.3. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества и иных материально-технических ценностей на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный имущественный вред.