

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ТЕХНИКУМ МОДЫ И ДИЗАЙНА»



**Положение**  
**о студенческом общежитии**  
**ГБПОУ ВО «Воронежского**  
**техникума моды и дизайна»**

Согласовано

Студенческим советом техникума

Протокол № 4 от 29.08.2017 года

Рассмотрено

Советом техникума

Протокол № 1 от 29.08.2017 года

## 1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Воронежский техникум моды и дизайна» (далее - студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения, на период обучения;
- иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения на период лабораторно-экзаменационной сессии, практики, квалификационной подготовки к итоговой государственной аттестации;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация техникума вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей отделения дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- работников техникума на период трудовых отношений;
- других категорий в соответствии с законодательством РФ.

Иностранные граждане, принятые на обучение в техникум по договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе техникума, содержится за счет средств областного бюджета, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности техникума. Студенческое общежитие как структурное подразделение техникума в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273 ФЗ, Уставом техникума, настоящим Положением о студенческом общежитии и иными локальными актами.

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений техникума, а также других организаций и учреждений не допускается. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся техникума, перечисленных в пункте 1.1. настоящего Положения, местами в студенческом общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания по решению администрации техникума, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии сотрудников техникума; также сотрудников других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются помещения для отдыха, досуга, бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, сушильные комнаты и т.д.). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.5. В соответствии с настоящим Положением директором техникума утверждаются Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, согласованные со студенческим советом общежития.

1.6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих,



организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

1.7. Администрация техникума и лицо, заселяющееся в студенческое общежитие, заключают двухсторонний Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор найма жилого помещения).

## 2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

### 2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой, указанной в перечне, утвержденном администрацией техникума, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- принимать родственников, приглашенных гостей, только в установленное время с 09.00 до 22.00 с обязательным согласованием времени прихода с администрацией общежития и соседями по комнате в общежитии. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено администрацией студенческого общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Дежурный вахтер вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития.

### 2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих комнатах;
- своевременно, в установленном администрацией техникума порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией техникума Договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже одного раза в 2 месяца) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного Договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.



2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.

2.5. За нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии предусмотрены следующие виды взыскания: замечание, выговор, отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии. Случаи нарушения правил проживания рассматриваются на студенческом совете общежития, куда приглашается и сам нарушитель. В зависимости от тяжести нарушения студенческий совет общежития принимает решение о взыскании. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.

2.6. Договор найма жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон, по личному заявлению проживающего, по решению суда.

2.6.1. Расторжение Договора найма жилого помещения производится по решению суда в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев (статья 83 п.3 Жилищного кодекса РФ);
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6.2. Прекращение Договора найма жилого помещения производится в случаях:

- в связи со смертью;
- окончания срока действия Договора найма жилого помещения;
- отчисления из техникума.

2.6.3. При расторжении или прекращении Договора найма жилого помещения освободить жилое помещение, сдать его заведующему общежитием в течение 3 дней в надлежащем состоянии, погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

2.7. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### 3. Обязанности администрации техникума

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией поселения, выселения и быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

3.2. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;



- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами в пределах выделяемого финансирования учредителем;
- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### 4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Комендант студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее директором техникума.

4.2. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение в студенческое общежитие на основании приказа директора техникума и Договора найма жилого помещения при предъявлении направления на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования, инвентаря, постельного белья в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до администрации техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;
- проводить инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности;
- принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, правил по технике безопасности и пожарной безопасности;

4.3. Организацию работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории. Обеспечение проживающих



при проведении добровольных работ по благоустройству необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами.

#### 4.4. Комендант студенческого общежития:

- вносит предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- с согласия администрации техникума принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.5. Комендант студенческого общежития совместно с студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

### 5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

5.1.1. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (пункт 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.1.2. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие, в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие, определяются администрацией техникума студентов и объявляются приказом директора.

5.1.3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация техникума заключают Договор найма жилого помещения, разработанный администрацией техникума на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации.

5.1.4. Вселение обучающихся осуществляется на основании Договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты и приказа директора.

5.1.5. Жилая комната закрепляется за проживающим на весь срок обучения в техникуме. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих в другую комнату производится по совместному решению администрации техникума и профсоюзной организации студентов.

5.1.6. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией техникума по согласованию со студенческим советом общежития.

5.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется работником паспортного стола. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией техникума.

5.3. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным Договором найма жилого помещения.

5.4. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческим общежитием с подписями соответствующих служб техникума.

6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии техникума иногородним семейным студентам



6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации техникума и студенческим советом общежития, исходя из имеющегося жилого фонда, и предоставляются с соблюдением санитарных норм их проживания.

6.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

6.3. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Администрация техникума совместно с профсоюзной организацией студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок.

6.4. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией техникума по согласованию со студенческим советом общежития.

Примечание: если семья состоит из студентов разных учебных заведений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между учебными заведениями.

6.5. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иными локальными актами техникума.

6.6 При наличии свободных мест в общежитии, предоставляется проживание для обучающихся других профессиональных образовательных, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политике Воронежской области, не имеющих на балансе общежития.

6.7 При наличии свободных мест в общежитии, предоставляется проживание для сотрудников техникума.

#### 7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Услуги по предоставлению жилого места в общежитии являются платными.

Размер платы за пользование (найм) жилого помещения в общежитии техникума произведен на основании постановления Администрации городского округа город Воронеж от 18.12.2013 г. № 1214 «О плате за наем жилого помещения»

7.2. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году может взимается один раз в месяц до 10 числа каждого месяца. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в техникум с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме, на основании сметы и заключённого договора.

7.3. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено договором.

7.4. Администрация техникума по согласованию со студенческим советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены дополнительным соглашением к договору, заключаемым администрацией техникума с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется Договором на оказание дополнительных услуг.

7.5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;



- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;
- детей-инвалидов;
- инвалидов I и II групп;
- инвалидов с детства;
- лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" до окончания ими профессионального обучения в техникуме.

7.6. Абитуриенты, студенты заочного отделения на период лабораторно-экзаменационных сессий, итоговой государственной аттестации, слушатели отделения дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых администрацией техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **8. Плата за коммунальные услуги**

Расчет платы за коммунальные услуги производится в соответствии с действующими приказами по регулированию тарифов Воронежской области.

#### **9. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

9.1. Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - совет студенческого общежития (далее - студенческий совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

9.1.1. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей (блоков),

9.1.2. организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории.

9.1.3. помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими (организует проведение с ними культурно-массовой работы).

9.2. С участием студенческого совета общежития рассматривается:



- переселение проживающих из одной комнаты студенческого общежития в другую по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

9.3. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста.

9.3.1. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке.

9.3.2. Староста этажа в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, иными локальными актами техникума, а также решениями студенческого совета и администрации общежития.